SHORKOT CANTONMENT BOARD
PAF Base Rafiqui Road, Shorkot Cantt
Website: http://www.CbShorkot.gov.pk http://Facebook.com/Shorkotcantonmentboard
Email: Shorkotcantonment@gmail.com Telephone 047-5500422, Fax 047-5500792

No.3/36/Tax/771 Dated 15th May, 2024

To

The Asstt Director – II
Public Procurement Regulatory Authority,
Ist floor FBC Building Near State Bank,
Sector G – 5/2, **ISLAMABAD.**

Subject:- **PUBLICATION OF AUCTION NOTICE.**

Please arrange to publish the attached advertisement on PPRA website immediately under intimation to this office.

2. Payment for the same shall be made on receipt of bill.

Cantonment Executive Officer
Shorkot Cantonment

Encl: As Above

SHORKOT CANTONMENT BOARD

PAF Base Rafiqui Road, Shorkot Cantt

Website: http://www.Shorkot.ccb.gov.pk http://Facebook.com/Shorkotcantonmentboard

Email: Shorkotcantonment@gmail.com Telephone 047-5500422, Fax 047-5500792

نوٹس برائے نیلام عام

ہر خاص وعام کیلئے مشتہر کیا جاتا ہے کہ شور کوٹ کنٹونمنٹ حقوق وصولی ٹول ٹیکس، اڈا فیس، سپیشل سروس فیس وغیرہ کا نیلام عام درج ذیل شرائط پر کر رہا ہے۔ نیلام عام دفتر کنٹونمنٹ بورڈ شور کوٹ کینٹ میں مورخہ 03 جون،2024 بوقت 11 بجے ہو گا۔ مذکورہ تاریخ کو بولی نہ ہونے یا کم آنے کہ صورت میں دوبارہ بولی مورخہ 04 جون،2024 بوقت 11 بجے ہو گی اور سہ بار بولی 05 جون،2024 بوقت 11 بجے ہو گی۔ خواہشمند حضرات نیلامی میں حصہ لے کر سنہری موقع سے فائدہ اٹھائیں۔۔

1	خواہش مند بولی دہندگان کو بولی میں حصہ لینے سے قبل مبلغ 15 لاکھ روپے زربیعانہ کسی شیڈولڈ بنک سے کال ڈیپازٹ کی صورت میں بحق کنٹونمنٹ ایگزیکٹو آفیسر شور کوٹ چھائونی ہمراہ کمپیوٹرائزڈ شناختی کارڈ کی کاپی کے جمع کروانا ہو گا۔ جو نیلامی کے اختتام پر ماسوائے فرسٹ ہائیسٹ بڈر اور سیکنڈ ہائیسٹ بڈر کے قابل واپسی ہوں گے۔
2	فرسٹ ہائیسٹ بڈر کو اپنی کل بولی کا 10 / 1 حصہ بشمول زربیعانہ بطور سیکورٹی بولی کے اختتام پر فوراً دفتر ہذا میں جمع کروانا ہو گا۔ جو کہ ٹھیکہ کی میعاد کی کامیاب تکمیل اور آڈٹ رپورٹ پر واپس کر دی جائے گی۔
3	اگر فرسٹ ہائیسٹ بڈر نے کل بولی کا 10 / 1 حصہ موقع پر جمع نہ کروایا تو اس کا جمع شدہ زربیعانہ / کال ڈیپازٹ ضبط کر لی جائے گی۔ اگر بورڈ / زیر دستخطی فیصلہ کرے تو سیکنڈ ہائیسٹ بڈر کو اُس کی بولی کا 10 / 1 حصہ جمع کروانے کے لیے کہہ سکتا ہے۔ ایسی صورت میں اگر سیکنڈ ہائیسٹ بڈر بھی اپنی بولی کا 10 / 1 حصہ جمع کروانے میں ناکام رہتا ہے تو اس کا جمع شدہ زربیعانہ / کال ڈیپازٹ ضبط کر لی جائے گی۔ اور دوبارہ نیلامی کا اہتمام کیا جائے گا۔
4	ٹھیکہ کی بولی (بڈ) کی رقم فی سال کے حساب سے ہو گی اور عرصہ مدت معاہدہ ٹھیکہ تین سال کے لئے ہو گا۔ تاہم دوسرے اور تیسرے سال میں 10٪ سالانہ کمپاؤنڈ کے حساب سے اضافہ ہو گا۔ نیز ٹھیکیدار ٹھیکہ کے آغاز سے قبل پہلے سال کے ایڈوانس چیک دفتر کنٹونمنٹ بورڈ مین جمع کروانے کے ساتھ ساتھ ہر سال ٹھیکہ میں ہونے والے 10٪ سالانہ اضافہ کے ساتھ باقی دو سال کے ایڈوانس چیک جمع کروانے کا پابند ہو گا۔
5	کامیاب بولی دہندہ گورنمنٹ کے مروجہ قوانین کے مطابق کل بولی پر ایڈوانس انکم ٹیکس ادا کرنے کا پابند ہو گا۔
6	کامیاب بولی دہندہ کو بولی منظور ہونے کی اطلاع موصول ہونے کے 07 یوم کے اندر اپنے خرچہ پر کنٹونمنٹ بورڈ کے ساتھ ایگریمنٹ کرنا ہو گا۔

7	ٹھیکیدار بولی کی رقم 4 اقساط میں ادا کرے گا۔ پہلے ماہ کی قسط ٹھیکہ منظوری کے فوراً بعد جمع کروائے گا اور باقی رقم 3 مساوی ماہانہ اقساط ہر ماہ کی 05 تاریخ تک ایڈوانس جمع کروانا ہو گی عدم ادائیگی کی صورت میں -/5000 روپے یومیہ جرمانہ وصول کیا جائے گا۔ 15 تاریخ تک قسط جمع نہ کروانے یا معاہدہ کی کسی شرط کی خلاف ورزی کی صورت میں ٹھیکہ منسوخ کیا جاسکے گا۔ اور جمع شدہ سیکورٹی ضبط تصور ہو گی اور ٹھیکہ دوبارہ نیلام کیا جائے گا۔
8	ٹھیکیدار شور کوٹ کنٹونمنٹ بورڈ کے منظور کردہ ٹیکس کے مطابق ٹول ٹیکس وصول کرے گا۔
9	ٹھیکیدار مندرجہ ذیل شیڈول پر وصول کرے گا۔
10	ٹھیکیدار ٹول ٹیکس اڈا فیس کی وصولی اپنے ملازمین کے ذریعے کرے گا۔ اور عملہ کے کوائف دفتر ہذا میں جمع کروانے کا پابند ہو گا۔
11	ٹھیکیدار سٹیشنری و کتابیں اپنے خرچہ پر خود چھپوائے گا جس کو دفتر سٹاک میں لے کر جاری کرے گا اور رسید بک ختم ہونے پر دفتر میں جمع کروائے گا۔
12	ٹھیکیدار کو دوران ٹھیکہ ناکوں کی مرمت اپنی گرہ سے کروانا ہو گی۔ فراہمی فرنیچر، پانی کا بندوبست، بجلی کا بل خود ادا کرے گا۔
13	اگر کوئی گاڑی ٹھیکیدار یا اس کے ملازمین بغیر ادائیگی ٹول ٹیکس کے پکڑ لیں گے تو کنٹونمنٹ ایگزیکٹو آفیسر صاحب جرمانہ کرنے کے مجاز ہونگے۔
14	تمام اشخاص جنکو ٹھیکیدار کام پر لگائے گا وہ کنٹونمنٹ ایگزیکٹو آفیسر کے تابع ہوں گے۔ اگر کوئی شخص جسے ایگزیکٹو آفیسر نامنظور کر دے چونگیوں پر کام کرنے کا اہل نہیں ہو گا۔
15	ٹھیکیدار کنٹونمنٹ بورڈ کی ملکیتی اشیاء جو کہ اسے دی جائیں گی۔ ٹھیک حالت میں رکھنے کا پابند ہو گا ٹھیکیدار کو تمام اشیاء میعاد ٹھیکہ ختم ہونے پر واپس کرنا ہوں گی۔
16	دوران ٹھیکہ کسی قسم کے جھگڑے یا نقصان کی صورت میں اگر ٹھیکیدار کو عدالت کی طرف سے قانونی طور پر کوئی جرمانہ عائد کیا گیا تو اسکی ادائیگی کا ذمہ دار بھی ٹھیکیدار ہو گا۔
17	مذکورہ ٹھیکے پر PPRA Rules لاگو ہوں گے۔
18	یہ کہ ٹھیکیدار، ٹھیکہ میں کسی بھی قسم کے نفع و نقصان کو خود ذمہ دار ہو گا اور کسی قسم کی رعائیت کے لیے دفتر سے رجوع نہ کرے گا
19	کنٹونمنٹ بورڈ کے نادہندہ اور کینٹ بورڈ کے ساتھ مقدمہ بازی میں ملوث کمپنی / فرد / افراد نیلامی میں حصہ لینے کے مجاز نہ ہوں گے۔
20	اگر ٹھیکیدار اور کینٹونمنٹ بورڈ کے درمیان کسی قسم کا کوئی تنازعہ ہو جائے تو کیس ڈائریکٹر ملٹری لینڈز اینڈ کینٹونمنٹس ملتان ریجن کو ارسال کیا جائے گا۔ ڈائریکٹر ملٹری لینڈز ملتان ریجن کا ثالثی فیصلہ حتمی ہو گا۔ جسے فریقین کو تسلیم کرنا ہو گا۔ اور ٹھیکیدار کسی عدالت میں چارہ جوئی نہیں کر سکے گا۔

21	زیر دستخطی / کنٹونمنٹ بورڈ کو یہ حق حاصل ہو گا کہ وہ کسی ایک یا تمام بولیوں کو کسی بھی وجہ سے قبل از منظوری PPRA قوانین کے تحت مسترد کر دے۔

(GULJAAN BOKHARI)
Cantonment Executive Officer
Shorkot Cantonment